

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЯНТОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»  
(МБОУ «Лянторская СОШ № 3»)

---

**ПРИКАЗ**

14.03.2025  
г. Лянтор

№ 212

**Об организации приема в 1-й класс на 2025 – 2026 учебный год  
граждан, проживающих на территории,  
закрепленной за образовательной организацией**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458 (с изменениями), постановлением Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 февраля 2025 года № 620-нпа «О закреплении муниципальных образовательных организаций Сургутского района, подведомственных департаменту образования администрации Сургутского района, за конкретными территориями Сургутского района и признании утратившим силу постановления администрации Сургутского района от 28.02.2024 № 404-нпа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть в 2025 – 2026 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей четыре 1-х класса (90 обучающихся).
2. При приеме заявлений от граждан в 1-е классы на 2025 – 2026 учебный год, проживающих на закрепленных территориях, руководствоваться следующим закреплением территорий за МБОУ «Лянторская СОШ № 3»:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 3» Тюменская область, ХМАО-Югра, Сургутский район, г. Лянтор, 3 мкр., строение 73	территория городского поселения Лянтор, в границах г. Лянтор, включая: - мкр.3; - ул. Эстонских дорожников (за исключением домов 26, 28); - ул. Назаргалеева (дома 10, 12); - индивидуальный жилой сектор: - микрорайон Эстонских дорожников Мини-принт; - микрорайон Эстонских дорожников (за исключением домов 35, 45)
--	--

3. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 1-й класс учебного года 01.04.2025 года.
4. Назначить ответственной за прием заявлений в 1-е классы делопроизводителя Чулюкину О.С.
5. Заявления принимать следующими способами:
  - в электронной форме посредством единый портал госуслуг (ЕПГУ);
  - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - при личном обращении.
6. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформлять распорядительным актом учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией и имеющих преимущественное право.
7. Заместителю директора Камалетдиновой Г.М., ответственной за размещение информации на официальном сайте школы:
  - 7.1. Разместить постановление Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 февраля 2025 года № 620-нпа «О закреплении муниципальных образовательных организаций Сургутского района, подведомственных департаменту образования администрации Сургутского района, за конкретными территориями Сургутского района и признании утратившим силу постановления администрации Сургутского района от 28.02.2024 № 404-нпа»
  - 7.2. Разместить на официальном сайте школы и на платформе АИС «Запись в школу» информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 14.03.2025 года.
  - 7.3. Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.
8. Заместителя директора Чиркову В.В., назначить ответственной за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
9. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в 1-й класс 2025 - 2026 учебного года 30.06.2025.
9. Утвердить график приема документов в 1-е классы при личном обращении (приложение 1).
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Дорофеев М.А.

**График  
приема документов в 1-е классы**

<b>День недели</b>	<b>Время начала приема</b>	<b>Время окончания приема</b>
Понедельник	9:00	16:00
Вторник	9:00	16:00
Среда	9:00	16:00
Четверг	9:00	16:00
Пятница	9:00	16:00