

Дополнительное соглашение № 11
к коллективному договору
МБОУ «Лянторская СОШ № 3»
на 2022-2025 г.г.

Работодатель, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 3», в лице директора Дорофеева Максима Анисимовича, и работники, в лице председателя ПК Дмитриевой Натальи Владимировны заключили дополнительное соглашение о внесении изменений в **коллективный договор рег. № 127009**:

1. **Пункт 1.2, раздела 1 «Общие положения»** коллективного договора дополнить абзацем:

✓ Отраслевым соглашением между департаментом образования администрации Сургутского района и Сургутской районной организацией Общероссийского союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024-2026 годы от 30.09.2024г, рег.№ 127097 от 01.10.2024г.»;

2. **Пункт 1.2, раздела 1 «Общие положения»** коллективного договора дополнить абзацем:

«Решением Думы Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 июня 2024 года № 725-нпа «Об установлении дополнительных гарантий работникам, руководителям, заместителям руководителей муниципальных учреждений Сургутского района в сферах образования, культуры, спорта и молодёжной политики» (с изменениями от 20.09.2024 № 763-нпа)».

3. **Пункт 1.2, раздела 1 «Общие положения»** коллективного договора дополнить абзацем:

✓ «Постановлением администрации Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 августа 2024 года № 1896-нпа «Об утверждении положения об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителя муниципальных образовательных организаций Сургутского района, подведомственных департаменту образования администрации Сургутского района».

4. **Пункт 1.2, раздела 1 «Общие положения»** коллективного договора дополнить абзацем:

✓ «Постановлением администрации Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 октября 2024 года № 2326-нпа «Об утверждении порядка предоставления дополнительных гарантий работникам, руководителям, заместителям руководителей муниципальных учреждений Сургутского района в сферах образования, культуры, спорта и молодёжной политики».

5. **Пункт 5.6. Раздел 5.**

✓ руководителю выборного органа первичной организации, по заявлению, предоставляется освобождение от основной работы с сохранением заработной платы на три дня в календарном году. Дни не суммируются и на следующий год не переносятся.

✓ работу в качестве председателя профсоюзной организации и члена её выборного органа, внештатного правового и технического инспекторов труда признавать социально значимой для образовательной организации и учитывать при поощрении и награждении работников.

6. **Пункт 5.1. Раздел 5.** «Оплата труда» изложить в новой редакции:

«5.1. Оплата труда работников учреждения осуществляется на основании Постановления администрации Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 июля 2024 года № 1630-нпа «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Сургутского района, подведомственных департаменту образования администрации Сургутского района» (с изменениями от 12.09.2024г № 2010-нпа)

7. **Приложение 1** коллективного договора изложить в новой редакции (см. Приложение 1 к настоящему дополнительному соглашению 11):

8. **Дополнительное соглашение 1** к коллективному договору признать утратившим силу.

9. Пункт 5, дополнительного соглашения 11 распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года и действует по 31 декабря 2026 года включительно.

10. Пункт 2, дополнительного соглашения 11 распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2024 года.

11. Пункты 3,4,6,7,8 дополнительного соглашения 11 распространяют своё действие на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2024 года.

От работодателя:
Директор МБОУ
«Лянторская СОШ № 3»
М.А. Дорощев
«23» октября 2024 года



От работников:
Председатель ПК МБОУ
«Лянторская СОШ № 3»
Н.В. Дмитриева
«23» октября 2024 года



Коллективный договор, соглашение	
зарегистрировано	
№ <u>РСО Сургутский район</u>	
(наименование органа местного самоуправления по труду)	
« <u>25</u> »	<u>октябрь</u> 20 <u>24</u> г.
(дата регистрации)	
Регистрационный №	<u>127 009</u>
<u>Александров М.В.</u>	
(Ф. И. О., подпись лица, осуществившего регистрацию коллективного договора, соглашения)	

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для возмещения стоимости путевки на санаторно-курортное лечение работников МБОУ «Лянторская СОШ № 3»

На основании Постановления администрации Сургутского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 октября 2024 года № 2326-нпа «Об утверждении порядка предоставления дополнительных гарантий работникам, руководителям, заместителям руководителей муниципальных учреждений Сургутского района в сферах образования, культуры, спорта и молодежной политики»):

«Возмещение стоимости путевки на санаторно-курортное лечение работников муниципальных учреждений в пределах Российской Федерации производится один раз в три года, на основании заявления работника муниципального учреждения о предоставлении дополнительной гарантии. Заявление направляется работодателю с предоставлением следующих документов:

1. Документ, подтверждающий оплату санаторно-курортного лечения;
2. Копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия выписки из реестра лицензий, или копия акта лицензирующего органа, заверенная печатью санаторно-курортной организации, в которой работник муниципального учреждения проходил санаторно-курортное лечение;
3. Оригиналы документов, подтверждающих получение работником муниципального учреждения санаторно-курортных услуг (договор оказания санаторно-курортных услуг, акт оказанных услуг или отрывной талон санаторно-курортной путёвки, или иные документы их замещающие).

Санаторно-курортное лечение должно осуществляться в санаторно-курортной организации, осуществляющей лечебный процесс, имеющей статус лечебно-профилактической организации здравоохранения, независимо от формы собственности организации, находящейся в пределах территории Российской Федерации.

Срок пребывания, указанный в путевке на санаторно-курортное лечение, должен составлять не менее 10 календарный дней.

Право работника муниципального учреждения на получение данной выплаты действительно в течение 6 месяцев со дня окончания санаторно-курортного лечения.

У работников муниципального учреждения, вновь принятых на работу в муниципальное учреждение, право на возмещение стоимости путевки на санаторно-курортное лечение наступает по истечении одиннадцати месяцев работы в муниципальном учреждении».

На основании Решения Думы Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 июня 2024 года № 725-нпа «Об установлении дополнительных гарантий работникам, руководителям, заместителям руководителей муниципальных образовательных организаций Сургутского района, подведомственных департаменту образования администрации Сургутского района:

«Возмещение стоимости путевки на санаторно-курортное лечение работников, руководителей, заместителей руководителей муниципальных учреждений в пределах Российской Федерации один раз в три года в размере 70 процентов от её стоимости, но не более 25 000 рублей.»

ронуменовано, прошнуровано и скреплено печатью

лист/а/ов

директор МБОУ «Лянторская СОШ № 3»

М.А. Дорфеев

