

**ПОЛОЖЕНИЕ
об активированных днях**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Активированные дни – дни, в которые возможно непосещение учебных занятий учащимися общеобразовательных учреждений по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей).

1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лянторская средняя общеобразовательная школа № 3» (далее Школа) в активированные дни.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 28.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Порядка использования сервиса информирования об активированных днях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре

1.3. Осуществлять отмену учебных занятий в зимний период в связи с низкими температурами воздуха при следующем температурном режиме воздуха:

- 1-4 классы: минус 29°C без ветра
минус 27°C ветер 1-4 м/с
минус 25°C ветер более 5 м/с
- 1-8 классы: минус 32°C без ветра
минус 30°C ветер 1-4м/с
минус 28°C ветер более 5 м/с
- 1-11 классы: минус 36°C без ветра
минус 34°C ветер 1-4м/с
минус - 32°C ветер более 5 м/с

1.4. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности общеобразовательного учреждения в активированные дни, обеспечения усвоения учащимися основных образовательных программ.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ**

2.1. Директор Школы издает приказ об организации работы учреждения в активированные дни.

2.2. В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

Замена уроков отсутствующих педагогов в активированный день осуществляется при условии присутствия на уроке 50 процентов учащихся и более.

2.3. Для учащихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, кружковые, элективные, физкультурно-массовая работа и т.

д.) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Школы.

2.4. На официальном сайте Школы размещается информация о температурном режиме, в который объявляются активированные дни; об официальной системе оповещения – портале Госуслуги Югры.

3. ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Директор образовательной организации:

3.1.1. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы гимназии в активированные дни.

3.1.2. Контролирует соблюдение работниками Школы режима работы, организацию питания учащихся, пришедших на занятия в активированные дни;

3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение усвоения учащимися основных образовательных программ.

3.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в активированные дни.

3.1.5. Организует беседы, лектории для родителей (законных представителей) учащихся о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся Школы.

3.2. Заместитель директора Школы:

3.2.1. Организует оповещение родителей и учащихся о погодных условия; обеспечивает размещение информации об активированном дне на официальной странице Школы в социальной сети ВКонтакте, на официальном сайте образовательного учреждения

3.2.2. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение усвоения учащимися основных образовательных программ, в том числе не пришедшими на занятия в активированный день; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащихся в активированные дни: виды, количество работ, форму обучения (самостоятельная и т. д.).

3.2.3. Осуществляет контроль за индивидуальной работой с учащимися, не пришедшими на занятия в активированные дни.

3.2.4. Осуществляет контроль за корректировкой рабочих программ педагогами Школы.

3.2.5. Анализирует деятельность по работе Школы в активированные дни.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГОВ

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения усвоения учащимися основных образовательных программ в полном объеме.

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учащимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) через ГИС Образование Югры (электронный журнал, электронный дневник учащегося).

4.4. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно рабочей программе на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 50 процентов учащихся и более (за исключением отсутствующих по болезни). В случае присутствия на занятиях менее 50 процентов учащихся педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность учащихся.

4.5. Деятельность учащихся в активированные дни оценивается в соответствии с уставом. Оценка может быть дана только в части достижения учащимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

4.6. В случае отсутствия учащихся на занятиях педагог согласует с заместителем директора виды производимых работ.

5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ

5.1. Классный руководитель ведет строгий учет учащихся, пришедших на занятия в активированный день, доводит информацию о количестве учащихся до руководителя общеобразовательного учреждения, осуществляет контроль за недопустимостью отправки учащихся домой педагогическими и иными работниками общеобразовательного учреждения в активированный день.

5.2. Классный руководитель обеспечивает организованный уход обучающихся домой после окончания занятий в сопровождении родителей (законных представителей).

5.3. Классный руководитель размещает в дневниках учащихся, в группе класса в мессенджере, информацию о графике определения погодных условий для установления активированных дней в зимний период, о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления.

5.4. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, в том числе в условиях самостоятельной работы учащихся.

6. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧАЩИХСЯ В АКТИРОВАННЫЕ ДНИ

6.1. Решение о возможности непосещения учащимся Школы в активированный день принимают родители (законные представители).

6.2. В случае прихода учащегося в школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день учащийся самостоятельно выполняет задания.

6.4. Предоставляет выполненные в активированные дни задания в соответствии с требованиями педагогов.

7. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

7.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, элективных и т. д.) в графе «Тема урока» педагогами делается запись темы урока в соответствии с календарно-тематическим планированием.

7.2. Отметка учащемуся за работу, выполненную в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня.

7.3. Педагогами проводится корректировка рабочей программы.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ

8.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- 8.1.1. Ознакомиться с положением об организации работы Школы в активированные дни.
- 8.1.2. Самостоятельно принимать решение о возможности посещения/непосещения их ребенком Школы в активированные дни.
- 8.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:
 - 8.2.1. Осуществлять контроль выполнения их учащимся ребенком домашних заданий в активированный день.
 - 8.2.2. В случае принятия решения о посещении их учащимся ребенком Школы в активированный день, обеспечить сопровождение ребенка по дороге в школу и обратно.
 - 8.2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в пути следования в школу и обратно.