

Положение об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лянторская средняя общеобразовательная школа №3» (далее по тексту - МБОУ «Лянторская СОШ №3»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31 июля 2018 г.), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 29 июля 2018 г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с ФЗ (ред. от 3 июля 2018 г.).

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения:

1.3.1. Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.

1.3.2. Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

1.3.3. Пишите только по делу.

1.3.4. Следите за временем, не пишите ранее 08:00, и не позже 20:00.

1.3.5. Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.3.6. Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой, кличками людей.

1.3.7. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

1.3.8. Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики.

1.3.9. Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес.

1.3.11. Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные

данные), касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей.

1.4. Несоблюдение вышеперечисленных правил дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.5. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

II. Правила общения в чатах, организованных образовательной организацией или родительской общественностью, для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

2.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

2.1.2. Представиться.

2.1.3. Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

2.1.4. С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат.

2.1.5. Не создавать конфликт между участниками чата.

III. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Педагог является администратором (модератором) группы и (1-2 родителя). Все сообщения должны носить только информативный характер. Педагог при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения при очередной публикации.

3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.

3.1.6. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить

обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.1.7. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично к автору вопроса.

3.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию образовательной организации, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации образовательной организации.

3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию, связанную с вопросами разных сфер жизнедеятельности (личные данные), касающуюся его обучающихся. Данная информация может быть направлена только в личных сообщениях, опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка.

Приложение 1

Правила по ведению родительского (классного) чата для классного руководителя и модераторов, родителей (законных представителей)

Уважаемые родители (законные представители) обучающихся!

Важно! Участники родительских чатов объединены вовсе не дружбой, а необходимостью. Именно поэтому все родители должны соблюдать элементарную этику общения в чатах.

Родительский чат – своего рода инструмент для удобства мам и пап. В группах решаются организационные вопросы. Но, пролистывая чат ежедневно, можно понять, что любую, даже самую интересную идею, можно превратить в полный абсурд.

1. Родительское собрание с обсуждением правил родительского (классного) чата (далее – чат) проводится в начале учебного года, для вновь прибывших семей – в день приёма (зачисления) обучающегося в класс.

2. Выбираются 3 модератора чата (классный руководитель, 1-2 родителя). В состав чата включаются родители (по желанию), прочим родственникам и обучающимся доступ к чату не открывается.

3. Зачитываются правила чата (что разрешено, что запрещено). Учитель должен донести до родителей, что за оскорбления в чате есть юридическое наказание.

4. Зачитываются все последствия нарушения этикета общения в чате: исключение из чата, юридические последствия, условия, при которых возможно восстановление в чате.

5. Конфликтные ситуации решаются вне чата! Конфликтующие стороны решают вопрос через обращение в Конфликтную комиссию, Школьную службу медиации. В случае нарушения правил чата модератор в течение

1 часа сообщает о ситуации руководителю образовательной организации.

6. Звонки классному руководителю и сообщения в чат разрешены в строго отведенное время: с 8:00 до 20:00 в будние дни. В выходной день, только по чрезвычайным случаям.

7. В чате обсуждаются только рабочие моменты образовательного процесса и т.п.

8. В начале учебного года классный руководитель оглашает темы, которые запрещены для обсуждения в чате:

8.1. непроверенные слухи, репосты, политические темы, открытки, поздравлялки и прочие не нужные и мешающие рабочему процессу обсуждения;

8.2. использование имён, фото, персональных данных обучающихся, работников образовательной организации, родителей;

8.3. классный руководитель и родители не должны отправлять голосовые сообщения в чат (участникам чата может быть неудобно прослушивать аудио на совещании или за рулем, плюс, текстовое сообщение всегда воспринимается лучше, чем аудиоформат).

9. Никаких поздравлений. В мессенджерах есть отличные функции – можно отправлять яркие анимации, стикеры, картинки. Однако это уместно только в личной переписке. В родительском чате подобные элементы недопустимы. Бесконечные картинки с ангелочками, довольные смайлики и череда реплик «спасибо» - просто лишнее в родительской группе.

Кроме того, иногда праздники не являются общими, поэтому не стоит пытаться создать праздничное настроение всем родителям группы.

10. Не учить других. В родительском чате часто выясняется, что некоторые родители пишут безграмотно. Есть и такие, которые физически не могут терпеть ошибки в самых простых словах.

Нужно запомнить: у каждого родителя свой уровень образования. Никто не обязывает писать грамотно, это не школа. Никаких фраз относительно безграмотности кого-то из родителей в чате быть не должно.

Что делать, если в родительском чате вас начали провоцировать или оскорблять? Если в родительском чате вас начали провоцировать и оскорблять, то первоначально стоит мирно попросить обидчика не высказывать свою субъективную оценку в публичном доступе.

Если это не помогло, то целесообразно собрать доказательства (скриншоты оскорблений, свидетельские показания) и написать заявление в прокуратуру. Обидчика могут привлечь к административной ответственности за оскорбления (унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме) и выписать ему штраф по ст. 5.61 Кодекса об административных правонарушениях. Главное, не опускаться до стиля общения обидчика и не переходить на ответные оскорбления.

11. Классный руководитель имеет право создать чат с родителями, где переведет общение в формат «только прочтение сообщений».

12. В случае нарушения правил использования чата классный руководитель или другой модератор незамедлительно блокирует родителя.

13. Заключение. Родительский чат – это публичное пространство, в котором так же, как и в обществе, нужно соблюдать правила приличия. Разумеется, не должно быть хамства, нецензурной брани, обсуждения отсутствующих родителей и самих дошкольников. Еще 10 лет назад родительских чатов не существовало, поэтому не было и правил поведения в таких группах. Сейчас же у родителей есть прекрасная возможность всегда оставаться в курсе событий, но для этого все должны соблюдать этику электронного общения.