



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**ПРИКАЗ**

«05» апреля 2022 года  
г. Сургут

№ 290

**Об организации работы по проведению самодиагностики  
общеобразовательными организациями на территории Сургутского района  
в 2022-2023 годах**

На основании письма Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.03.2022 года № 10-Исх-2465 «О результатах самодиагностики образовательных организаций, имеющих признаки необъективности оценивания по результатам ВПР», в соответствии с приказом департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 07.10.2021 года № 638 «Об утверждении перечня мероприятий («дорожная карта»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Сургутского района в 2021-2023 годах» (с изменениями от 04.04.2022 №282), с целью повышения объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с требованиями самодиагностики образовательных организаций на территории Сургутского района в 2022-2023 годах,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Показатели самодиагностики для образовательных организаций (далее – Показатели) (приложение 1).
  - 1.2. Перечень мероприятий по работе с образовательными организациями по проведению самодиагностики на территории Сургутского района на 2022-2023 годы (далее – Мероприятия) (приложение 2).
  - 1.3. Методические рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов (приложение 3).
2. Отделу развития и оценки качества образования (О.А. Синюк) обеспечить:

2.1. Координацию работы и контроль исполнения Показателей (приложение 1) и перечня Мероприятий (приложение 2) в установленные контрольные сроки.

2.2. Анализ исполнения Показателей и Мероприятий ежегодно в срок до 30 декабря.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить исполнение Показателей (приложение 1) и Мероприятий (приложение 2) в части касающейся.

3.2. Предоставить отчёт об исполнении Показателей (приложение 1) и Мероприятий (приложение 2) по запросу отдела развития и оценки качества образования.

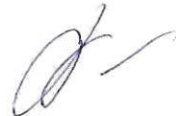
4. Директору МКУ «ИМЦ» (Слизова В.Н.):

4.1. Обеспечить исполнение Мероприятий в части касающейся.

4.2. Предоставить отчёт об исполнении Мероприятий (приложение 2) по запросу отдела развития и оценки качества образования.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора В.В.Лупырь (до 30.12.2023).

Директор департамента



О.И. Кочурова

**Показатели  
для самодиагностики образовательных организаций**

№ п/п	Показатель самодиагностики	Оценка	Реквизиты документа /ссылка на размещение
<b>I. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ</b> - за 2022 год к отчету до 30.12.2022; - за 2023 год к отчету до 30.12.2023;			
1.	Наличие локального акта (или иного документа) об обеспечении объективности процедуры оценки качества образования	1 балл – документ есть 0 баллов - документа нет	
2.	Наличие локального акта (приказа) об утверждении сроков, ответственных, порядка, регламентов проведения ВПР	1 балл – наличие приказа 0 баллов – отсутствие приказа	
3.	Наличие системы подготовки общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования	1 балл – система подготовки есть 0 баллов – системы подготовки нет	
4.	Обеспечение непрерывного процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающего обучение на муниципальном и региональном уровне	1 балл – да 0 баллов – нет	
5.	Организация разъяснительной работы с руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов (совещания, семинары и др.)	1 балл – да 0 баллов – нет	
6.	Обеспечение процедуры наблюдения за проведением ВПР в ОО, подтверждающейся утвержденным графиком с указанием сроков, образовательных организаций	1 балл – график есть 0 баллов – графика нет	
7.	Осуществление проверки ВПР муниципальной комиссией	1 балл – да 0 баллов – нет	
8.	Проведение в муниципалитете выборочной перепроверки работ ВПР муниципальной комиссией	1 балл – да 0 баллов – нет	
9.	Проведение анализа по результатам ВПР, подготовка информационной (аналитической) справки	1 балл – справка есть 0 баллов – справки нет	
10.	Проведение анализа о результатах обеспечения в образовательных организациях объективности проведения ВПР, подготовка информационной (аналитической) справки	1 балл – справка есть 0 баллов – справки нет	

11.	Наличие рекомендаций для образовательных организаций по обеспечению объективности процедур оценки качества образования	1 балл – рекомендации есть 0 баллов – рекомендаций нет	
12.	Наличие адресных рекомендаций для образовательных организаций по повышению объективности процедуры проведения ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
13.	Рассмотрение результатов ВПР на совещаниях с руководителями ОО по подготовке к мониторинговым процедурам (внесены коррективы в план работы МОУО)	1 балл – да 0 баллов – нет	
14.	Организация и проведение проверки ОО с необъективными результатами	1 балл – да 0 баллов – нет	
<b>II. УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b> - за 2022 год к отчету до 30.12.2022; - за 2023 год к отчету до 30.12.2023;			
<b>Общие сведения об ОО</b>			
1.	Общее количество обучающихся в школе <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
2.	Количество обучающихся 5 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
3.	Количество обучающихся 6 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
4.	Количество обучающихся 7 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
5.	Количество обучающихся 8 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
6.	Количество обучающихся 9 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
7.	Количество обучающихся 10 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
8.	Количество обучающихся 11 классов <i>(на дату заполнения)</i>	(числовое значение, чел.)	
9.	Общая успеваемость по ОО за учебный год: - за 2021-2022 учебный год к отчету до 30.12.2022; - за 2022-2023 учебный год к отчету до 30.12.2023;	(%)	
10.	Качественная успеваемость по ОО за учебный год: - за 2021-2022 учебный год к отчету до 30.12.2022; - за 2022-2023 учебный год к отчету до 30.12.2023;	(%)	
11.	Обеспечение участия обучающихся в ВПР в текущем году:		
	5 классов (по материалам 4 класса при переносе на осень), либо 4 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	
	6 классов (по материалам 5 класса при переносе на осень), либо 5 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	
	7 классов (по материалам 6 класса при переносе на осень), либо 6 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	
	8 классов (по материалам 7 класса при переносе на осень), либо 7 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	
	9 классов (по материалам 8 класса при переносе на осень), либо 8 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	

	10 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	
	11 классов	1 балл – да 0 баллов – нет	
12.	Общее количество педагогов в ОО (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
13.	Количество педагогов ОО с высшим образованием (на дату заполнения)	(% от общего количества педагогов)	
14.	Количество педагогов ОО с высшей квалификационной категорией (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
15.	Количество педагогов ОО с первой квалификационной категорией (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
16.	Возраст педагогов: (на дату заполнения)		
	до 25 лет	(числовое значение, чел.)	
	от 26 лет до 40 лет	(числовое значение, чел.)	
	от 41 до 60 лет	(числовое значение, чел.)	
	61 год и старше	(числовое значение, чел.)	
17.	Количество педагогов ОО, прошедших курсы повышения квалификации за предшествующий учебный год по вопросам оценки качества образования (в объеме - 36 часов) (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
18.	Количество педагогов ОО, прошедших курсы повышения квалификации за предшествующий учебный год по вопросам оценки качества образования (в объеме – 72 часа) (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
19.	Количество педагогов ОО, прошедших курсы повышения квалификации за предшествующий учебный год по вопросам оценки качества образования (в объеме более 72 часов) (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
20.	Количество педагогов, прошедших обучение на платформе Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) школьных команд (руководитель, заместители руководителей, учителя) по организации оценивания ответов на задания ВПР, инструкции, практические советы по отработке навыков оценивания работ обучающихся за предшествующий учебный год (на дату заполнения)	(числовое значение, чел.)	
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
21.	Разработано и утверждено положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся на уровне ОО	1 балл – да 0 баллов – нет	
22.	Разработаны и утверждены в ОО критерии внутришкольного	1 балл – да	

	текущего и итогового оценивания обучающихся	0 баллов – нет	
23.	Наличие приказов об утверждении сроков, ответственных, порядка, регламентов проведения независимых оценочных процедур	1 балл – да 0 баллов – нет	
24.	Наличие приказа (или иного документа) об обеспечении объективности процедур оценки качества образования	1 балл – документ есть 0 баллов – документа нет	
25.	Наличие плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в образовательной организации	1 балл — план есть 0 баллов – плана нет	
<b>Информационно-методическая, консультационная работа</b>			
26.	Наличие системы подготовки независимых общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования	1 балл – система подготовки есть 0 баллов – системы подготовки нет	
27.	Наличие графика выходов независимых общественных наблюдателей для наблюдения за проведением процедуры оценки с указанием сроков	1 балл – график есть 0 баллов – графика нет	
28.	Организация в предшествующем учебном году процесса обучения на платформе ФИС ОКО школьных команд (руководитель, заместители руководителей, учителя) по организации оценивания ответов на задания ВПР, инструкции, практические советы по отработке навыков оценивания работ обучающихся	1 балл – да 0 баллов – нет	
29.	Обеспечено информационно-методическое сопровождение проведения ВПР (заседания методических объединений (далее – МО), совещания – консультации, педагогические советы и другое для ответственных за проведение ВПР, ответственных за проверку ВПР)	1 балл – да 0 баллов – нет	
30.	Проведение анализа по результатам ВПР, подготовка информационной (аналитической) справки	1 балл – справка есть 0 баллов – справки нет	
31.	Проведение анализа о результатах обеспечения в ОО объективности проведения процедур оценки качества образования, подготовка информационной (аналитической) справки	1 балл – справка есть 0 баллов – справки нет	
32.	Проведение анализа результатов ВПР на основе статистических данных руководителями МО и учителями на заседаниях МО	1 балл – да 0 баллов – нет	
33.	Рассмотрение результатов ВПР на МО по подготовке к мониторинговым процедурам (внесены коррективы в план работы МО: изучение образцов работ и критериев их оценивания, методика индивидуальной работы, достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у обучающихся и педагогов)	1 балл – да 0 баллов – нет	
34.	Рассмотрение результатов ВПР на августовской конференции	1 балл – да 0 баллов – нет	
35.	Наличие в ОО программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты	1 балл – да 0 баллов – нет	

36.	Организация в предшествующем учебном году процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование	1 балл – да 0 баллов – нет	
37.	Организация работы в ОО по повышению заинтересованности педагога в использовании объективных результатов региональных и федеральных оценочных процедур (семинары, совещания, конференции, педагогические советы и др.)	1 балл – да 0 баллов – нет	
<b>Организация подготовки и проведения ВПР в ОО, в части повышения объективности</b>			
38.	Ведение онлайн-видеонаблюдения в аудиториях ОО во время выполнения работ ВПР обучающимися	1 балл – да 0 баллов – нет	
39.	Ведение онлайн-видеонаблюдения в аудиториях ОО во время проверки комиссиями работ ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
40.	Обеспечение устранения конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проведению ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
41.	Обеспечение устранения конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проверке работ ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
42.	Проведение инструктажей со специалистами, привлекаемыми к проведению ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
43.	Проведение инструктажей со специалистами, привлекаемыми к проверке работ ВПР	1 балл – да 0 баллов – нет	
44.	Присутствие независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР	Присутствие – 1 балл Отсутствие – 0 баллов	
45.	Присутствие независимых общественных наблюдателей при проверке комиссиями работ ВПР	Присутствие – 1 балл Отсутствие – 0 баллов	
46.	Осуществление проверки ВПР комиссией образовательной организации, состоящей из педагогов, не работающих в классе, работы которого проверяются	1 балл – да 0 баллов – нет	
47.	Привлечение независимых квалифицированных экспертов для оценки работ участников ВПР <i>(не из числа педагогов школы)</i>	1 балл – да 0 баллов – нет	
48.	Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР <i>(в каждом классе, в котором проводилось ВПР)</i>	1 балл – да 0 баллов – нет	
49.	Наличие раздела на официальном сайте ОО, в котором размещена информация о проведении ВПР (нормативные документы, регламентирующие проведение ВПР (федерального, регионального, муниципального уровней), график проведения ВПР, демонстрационные варианты ВПР и др.)	1 балл – да 0 баллов – нет	

**Перечень мероприятий  
по работе с образовательными организациями по проведению самодиагностики  
на территории Сургутского района на 2022-2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки	Результат
1	Рассмотреть результаты самодиагностики (мониторинга) на рабочем совещании с заслушиванием руководителей образовательных организаций, имеющих признаки необъективного оценивания ВПР: - в 2022 году, с устранением выявленных недостатков (письмо Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.03.2022 года № 10-Исх-2465); - в 2023 году, с устранением выявленных недостатков	Департамент, ОО, имеющие признаки необъективности оценивания по результатам ВПР	не позднее 01.07. 2022,  февраль 2023 года	Конкретные меры, управленческие решения, направленные на устранение выявленных недостатков
2	Рассмотреть результаты самодиагностики (мониторинга) на педагогических советах с заслушиванием ответственных организаторов по проведению ВПР в образовательных организациях, имеющих признаки необъективного оценивания ВПР: - в 2022 году, с устранением выявленных недостатков (письмо Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.03.2022 года № 10-Исх-2465); - в 2023 году, с устранением выявленных недостатков	ОО, имеющие признаки необъективности оценивания по результатам ВПР	не позднее 01.07. 2022,  февраль 2023 года	Конкретные меры, управленческие решения, направленные на устранение выявленных недостатков
3	Реализовать Показатели самодиагностики : - в муниципалитете «I. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ»; - в общеобразовательной организации «II. УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» (приложение 1 к настоящему приказу)	Департамент, ОО	отчет о реализации: 30.12.2022, 30.12.2023	Выполнены Показатели самодиагностики
4	Разработать и реализовать программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты.	МКУ «ИМЦ»	Разработать до 30.04. 2022; отчет о реализации: 30.12.2022, 30.12.2023	Разработаны и реализованы программы помощи
5	Провести анализ реализации образовательными организациями механизмов: - управления качеством образовательной деятельности; - управления качеством образовательных результатов.	МКУ «ИМЦ»	25.05.2022 года, 25.05.2023 года	Информационно- аналитическая справка
6	Сетевое взаимодействие руководителей ОО, в которых выявлены недостатки в организации образовательного процесса, с руководителями образовательных организаций, имеющих положительный опыт работы в	МКУ «ИМЦ»	30.12.2022 года, 30.12.2023 года	Информационно- аналитическая справка



	вопросах объективности проведения ВПР, иных оценочных процедур.			
7	Обеспечить наличие открытой и доступной информации по вопросам проведения ВПР, осуществить информационную кампанию, направленную на формирование положительного отношения участников образовательного процесса к объективному проведению оценочных процедур.	ОО	Перед проведением ВПР	Наличие раздела на официальном сайте ОО, в котором размещена информация о проведении ВПР (нормативные документы, регламентирующие проведение ВПР (федерального, регионального, муниципального уровней), график проведения ВПР, информационных стендах, буклетах, рассмотрение на родительских собраниях.
8	Исполнение перечня мероприятий (приказ департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района от 07.10.2021 года № 638 «Об утверждении перечня мероприятий («дорожная карта»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Сургутского района в 2021-2023 годах»).	Департамент, ОО, МКУ «ИМЦ»	30.12.2022, 30.12.2023	Отчет об исполнении
9	Проведение анализа по результатам ВПР, подготовка информационной (аналитической) справки	Департамент, ОО, МКУ «ИМЦ»	30.12.2022, 30.08.2023	Анализ по итогам ВПР
10	Рассмотрение результатов ВПР на МО по подготовке к мониторинговым процедурам (внесены коррективы в план работы МО: изучение образцов работ и критериев их оценивания, методика индивидуальной работы, достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у обучающихся и педагогов)	ОО, МКУ «ИМЦ»	В течение 2022, 2023 г.г.	Протоколы заседаний

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**Муниципальное казенное учреждение Сургутского района  
«Информационно-методический центр»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО  
ПОВЫШЕНИЮ ОБЪЕКТИВНОСТИ ОЦЕНКИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Сургутский район  
2022 год

## **Общие положения**

Целью настоящих методических рекомендаций является повышение эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.

Повышение объективности оценки образовательных результатов может быть достигнуто только в результате согласованных действий на муниципальном уровне, а также на уровне образовательных организаций.

Данные рекомендации адресованы:

- образовательным организациям и могут быть использованы для формирования и совершенствования подготовки программ развития, планирования деятельности в области оценки качества образования, подготовки рекомендаций школьным методическим объединениям;

- муниципальному казенному учреждению Сургутского района «Информационно-методический центр» и могут быть использованы при организации и проведении независимых оценочных процедур на муниципальном уровне, подготовки рекомендаций районным методическим объединениям.

Меры, указанные в настоящих рекомендациях, могут быть применены как при проведении оценочных процедур федерального уровня (например, всероссийских проверочных работ), так и при проведении оценочных процедур регионального и муниципального уровней, а также при проведении отдельных оценочных процедур на уровне образовательных организаций.

Данные рекомендации разработаны на основе:

- письма Службы по контролю и надзору в сфере образования и науки РФ от 16.03.2018 №05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов»;

- методических рекомендаций для образовательных организаций, имеющих необъективные результаты всероссийских проверочных работ / сост. А.В.Младенцев; автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования». – Ханты-Мансийск: Институт развития образования, 2019. – 22 с.

### **Раздел 1. Меры, направленные на повышение объективности оценки образовательных результатов**

#### **Основные подходы**

Для повышения объективности оценки образовательных результатов рекомендуется организовать комплексные мероприятия по трем направлениям:

1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в образовательных организациях (далее – ОО).
2. Профилактическая работа с выявленными ОО с необъективными результатами.

3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Наиболее эффективным является комплексное сочетание всех трех подходов и создание на их основе действенной системы, при которой все участники образовательных отношений заинтересованы в объективной оценке образовательных результатов, и одновременно принимаются всесторонние меры для обеспечения объективности результатов при проведении всех мероприятий по оценке качества образования.

Детальное описание каждого подхода представлено ниже.

**Подход 1: обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в образовательных организациях**

Для обеспечения возможности получения в рамках конкретной оценочной процедуры объективных результатов необходимо выполнение следующих условий.

1. Наличие описания оценочной процедуры, закрепляющего соответствие этой оценочной процедуры следующим принципам:

- а. использование научно обоснованной концепции и качественных контрольных измерительных материалов;
- б. применение единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;
- в. привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах;
- г. устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

2. Организация на муниципальном уровне контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании оценочной процедуры. Контроль может, в том числе, осуществляться посредством:

- а. привлечения независимых, общественных наблюдателей;
- б. выезда в пункты проведения представителей муниципальных комиссий;
- в. организации видеонаблюдения и т.п.

Условие отсутствия конфликта интересов означает, в том числе, что необходимо соблюдать следующие требования:

- в качестве наблюдателей не могут выступать родители обучающихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре;
- учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен выступать организатором работы и участвовать в проверке работ;
- проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

Более детально рекомендации по организации и проведению независимых процедур оценки качества образования представлены в приложении 1.

Указанные условия соблюдены при проведении единого государственного экзамена, национальных исследований качества образования (НИКО), международных сравнительных исследований.

При организации каждой оценочной процедуры федеральной и/или регионального и/или муниципального уровней необходимы разработка аналогичного описания при проведении муниципальных процедур на основании рекомендаций, содержащихся в приложении 1, а также контроль соблюдения всех

положений и регламентов проводимых процедур и обеспечения объективности результатов.

### **Подход 2: профилактическая работа с выявленными ОО с необъективными результатами**

В случае обнаружения признаков недостоверности результатов в ОО рекомендуется:

- осуществить перепроверку результатов;
- в случае подтверждения недостоверности результатов выработать комплекс мер в отношении данной ОО.

### **Подход 3: формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов**

Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов рекомендуется применять следующие меры:

- реализовывать в приоритетном порядке программы помощи ОО с низкими результатами, программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, руководителям ОО, в которых есть проблемы с организацией образовательного процесса и т.п.; во всех перечисленных случаях применять меры административного воздействия, только если программы помощи не приводят к позитивным сдвигам в результатах;
- использовать для оценки деятельности педагога результаты, показанные его учениками (в независимых оценочных процедурах, соответствующих рекомендациям приложения 1) только по желанию педагога;
- способствовать повышению заинтересованности ОО в использовании объективных результатов муниципальных, региональных и федеральных оценочных процедур;
- проводить разъяснительную работу с руководителями ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации перечисленных выше мер.

Важным механизмом обеспечения объективности оценивания является внутришкольная система оценки образовательных результатов, способствующая эффективному выполнению педагогами трудовой функции "по объективной оценке знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей". Элементами такой системы в ОО являются, в том числе:

- положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;
- система регулярных независимых оценочных процедур, объективность результатов которых обеспечивает руководство ОО;
- принятые в ОО прозрачные критерии внутришкольного текущего и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся;
- непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование;

- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.

Рекомендуемый план мероприятий по повышению объективности оценивания образовательных результатов представлен в приложении 2.

Приложение 1 к методическим рекомендациям по повышению объективности оценки образовательных результатов

## **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМЫХ ПРОЦЕДУР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Общие положения**

Важнейшим условием эффективного использования результатов оценочной процедуры является обеспечение на всех стадиях разработки, подготовки и проведения оценочной процедуры определенных условий, в том числе, обеспечения валидности инструментария по отношению к тому, что оценивается, и надежности процедур (разработки инструментария, проведения самих процедур, обработки и анализа результатов).

Другим важным условием, позволяющим проводить эффективный анализ результатов оценочных процедур, является наличие четкого описания этих процедур, позволяющего точно интерпретировать полученные результаты.

В методических рекомендациях изложены основные принципы, которым должны удовлетворять подготовка и проведение оценочных процедур, разработка инструментария для их проведения. Указанные принципы направлены на обеспечение объективности результатов оценочных процедур (в том числе проводимых на уровне образовательной организации) и эффективности их использования в целях принятия на их основе управленческих решений.

Настоящие рекомендации могут быть использованы при формировании системы оценки качества образования на уровне образовательной организации.

### **Инструктивно-методическое обеспечение процедур оценки качества образования**

#### **Концептуальное описание оценочной процедуры**

Основой для формирования системы инструктивно-методического обеспечения проведения оценочной процедуры является концептуальное описание этой процедуры, включающее обоснование подходов к разработке основных элементов оценочной процедуры и отраженное в соответствующем документе, например, в концепции оценочной процедуры. Концептуальное описание оценочной процедуры должно включать:

1. Описание целей и задач проведения оценочной процедуры, групп участников оценочной процедуры.
2. Установление периодичности и графика проведения оценочной процедуры в соответствии с ее целями и задачами.
3. Описание методики формирования выборки участников оценочной процедуры. В первую очередь определяется, будет ли данная оценочная

процедура выборочной или будет проводиться на генеральной совокупности участников. Методика формирования выборки участников оценочной процедуры определяется ее целями и выбранной степенью обобщения результатов. Выборка должна быть репрезентативна для всех групп категорий участников, на которые предполагается распространить выводы, полученные в ходе исследования.

4. Описание подходов к выбору параметров, подлежащих оценке, для решения задач оценочной процедуры (например, результаты обучающихся в какой-либо предметной области, профессиональные компетенции учителей, условия ведения образовательной деятельности и т.п.).

5. Обоснование выбора методов сбора информации при проведении оценочной процедуры в зависимости от ее целей и специфики (наблюдение, испытание, опрос, интервью, фокус-группы и т.д.) и соответствующего инструментария (диагностические работы, опросные листы, карты наблюдений и т.д.).

6. Если оценочная процедура предполагает выполнение ее участниками, диагностической/контрольной работы:

- описание подходов к отбору ее содержания в соответствии с целями проведения оценочной процедуры и параметрами, подлежащими оценке;

- описание подходов к операционализации требований ФГОС соответствующего уровня образования и/или ФКГОС и/или профессиональных стандартов и т.п.;

- описание подходов к формированию кодификатора требований к уровню подготовки при проведении оценочной работы. При использовании готового кодификатора требований - подходы к его сопоставлению с требованиями ФГОС, ФКГОС, профессиональных стандартов и т.п.;

- описание объектов контроля, модели оценки объектов контроля, общие подходы к оцениванию

выполнения участниками оценочной процедуры отдельных заданий и работы в целом.

7. При наличии в составе инструментария листов наблюдения:

- описание подходов к операционализации требований ФГОС (в том числе и дошкольного образования, если это соответствует целям исследования), профессионального стандарта и т.п. при определении структуры и содержания листов наблюдения. При использовании готового инструментария - подходы к его сопоставлению с требованиями ФГОС, ФКГОС, профессиональных стандартов и т.п.;

- описание объектов наблюдения и моделей наблюдения, общие подходы к оцениванию результатов наблюдения.

8. Описание подходов к апробации инструментария оценочной процедуры.

9. Описание подходов к шкалированию результатов оценочной процедуры, если результаты предполагается переводить в единую шкалу.

10. Описание набора сведений об образовательных организациях и/или участниках оценочной процедуры, условиях ведения образовательной деятельности, которые подлежат сбору в соответствии с целями проведения данной процедуры.

11. Описание подходов к использованию алгоритмов обработки результатов оценочной процедуры.

12. Перечень направлений анализа результатов оценочной процедуры, соответствующий ее целям.

13. Модели использования результатов оценочной процедуры с указанием групп потребителей и круга возможных проблем, решению которых будет способствовать использование результатов.

14. Механизм установления соответствия результатов заданным критериям (если это предусмотрено целями проведения оценочной процедуры).

15. Описание путей обсуждения результатов оценочной процедуры экспертным сообществом и/или профессиональной общественностью.

В концептуальном документе, описывающем оценочную процедуру, могут содержаться и другие пункты, если это потребуется для достижения целей конкретной процедуры.

### **Порядок проведения оценочной процедуры**

Порядок проведения оценочной процедуры должен соответствовать заявленным концептуальным подходам к ее проведению и включать описание всех направлений работ при проведении оценочной процедуры; описание организационно-технологического обеспечения всех этапов оценочной процедуры; описание кадрового обеспечения; описание действий всех категорий специалистов и участников в процессе проведения оценочной процедуры, план-график проведения оценочной процедуры, описание контрольных измерительных материалов для проведения оценочной процедуры или описание другого используемого инструментария.

1. Описание этапов проведения оценочной процедуры, в том числе, должно содержать:

- подготовка к проведению;
- действия для формирования инструментария (разработка, приобретение, использование открытых материалов или иные варианты); - доставка и, при необходимости, хранение контрольных измерительных материалов, если предусмотрено их использование;
- проведение оценочной процедуры;
- обработка и анализ результатов;
- обсуждение и использование результатов.

2. Описание организационно-технологического обеспечения оценочной процедуры должно включать:

- описание технологии проведения оценочной процедуры, включая описание технологии доставки, хранения и выдачи заданий участникам, технологии сбора и формирования базы результатов;
- описание технологии оценивания развернутых ответов участников (если есть задания с развернутыми ответами);
- описание технологии сбора контекстной и иной информации об образовательных организациях и участниках (если проводится);
- описание технологии сбора результатов стандартизированного наблюдения (если проводится).



3. Описание кадрового обеспечения оценочной процедуры, в том числе должно содержать:

- перечень категорий специалистов, участвующих в проведении оценочной процедуры, их роли и функции;
- требования к квалификации и условиям допуска к работе для всех категорий специалистов, участвующих в проведении оценочной процедуры;
- порядок отбора, подготовки и, при необходимости, аттестации специалистов всех категорий для участия в проведении оценочной процедуры;
- описание действий всех категорий специалистов и участников в процессе проведения оценочной процедуры.

4. Должны быть разработаны инструктивные материалы для участников и всех категорий специалистов:

- отдельные документы для каждой категории специалистов, в которых описаны все действия каждого из специалистов;
- документы для каждой категории участников, содержащие минимально необходимую информацию при проведении оценочной процедуры, инструкцию по выполнению заданий и контрольной (проверочной, диагностической и т.п.) работы в целом (если проводится); инструкцию по заполнению анкеты (при проведении анкетирования).

5. План-график проведения оценочной процедуры, включающий мероприятия, сроки, ответственных.

6. Описание контрольных измерительных материалов для проведения оценочной процедуры должно включать:

- спецификацию (описание) контрольной (проверочной, диагностической и т.п.) работы, в которой указывается:

назначение работы;  
документы, определяющие содержание работы; структура работы;

кодификаторы проверяемых элементов содержания и требований к уровню подготовки участников; распределение заданий работы по позициям кодификатора; распределение заданий работы по уровню сложности; типы заданий, сценарии выполнения заданий;

система оценивания выполнения отдельных заданий и работы в целом; время выполнения работы;

описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для проведения работы; рекомендации по подготовке к работе;

- демонстрационный вариант работы, который является примером варианта, составленного в соответствии со спецификацией (описанием);

- методику шкалирования, в том числе перевода баллов, набранных участниками оценочной процедуры за выполнение работы, в пятибалльную или иную шкалу оценивания в соответствии с целями оценочной процедуры.

7. Описание инструментария для проведения стандартизированного наблюдения (если проводится):

- структура и перечень показателей, индикаторов и т.п. для проведения стандартизированного наблюдения;
- форма листа наблюдений;
- описание системы оценивания результатов наблюдения;

- описание системы шкалирования результатов наблюдения.

8. Описание инструментария для сбора информации об образовательных организациях и участниках оценочной процедуры (если предполагается собирать информацию):

- описание групп участников оценочной процедуры, о которых собирается информация;
- перечень собираемой информации.

### **Организационно-технологическое обеспечение процедур оценки качества образования**

Организационно-технологическое обеспечение описывается порядком проведения оценочной процедуры.

Основным требованием к организационно-технологическому обеспечению оценочных процедур является наличие организационных мер и технологических инструментов для обеспечения объективности результатов оценочной процедуры:

- единообразия условий проведения оценочной процедуры для всех участников и образовательных организаций, в том числе с учетом наличия различных категорий участников с особыми потребностями;

- сохранности и конфиденциальности данных, обрабатываемых в процессе проведения оценочной процедуры, в том числе:

- конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах вплоть до окончания оценочной процедуры;

- порядка в аудиториях в ходе выполнения участниками всех действий в рамках проведения оценочной процедуры;

- сохранности выполненных участниками работ на всех этапах вплоть до формирования базы результатов;

- сохранности базы результатов оценочной процедуры;

- мероприятий по мониторингу и контролю хода проведения оценочной процедуры;

- мероприятий по обеспечению единых подходов к экспертной оценке результатов и любой другой экспертизе, осуществляемой в ходе оценочной процедуры, а также по обеспечению качества экспертной оценки;

- мероприятий по анализу результатов оценочной процедуры на предмет объективности.

### **Кадровое обеспечение процедур оценки качества образования**

Кадровое обеспечение описывается порядком проведения оценочной процедуры.

Основным требованием к кадровому обеспечению оценочной процедуры является наличие необходимых условий для обеспечения объективности результатов оценочной процедуры.

В том числе, порядком его проведения должны быть предусмотрены:

- механизмы контроля обеспеченности кадрами всех этапов проведения оценочной процедуры в соответствии с требованиями порядка проведения;

- меры по обеспечению единообразия условий привлечения, подготовки и, при необходимости, аттестации специалистов для проведения оценочной процедуры;

- меры по предотвращению конфликта интересов в процессе проведения оценочной процедуры.

## **Инструментарий для проведения процедур оценки качества образования**

### **Контрольные измерительные материалы**

Основные этапы подготовки контрольных измерительных материалов, проверки работ участников, оценивания и шкалирования результатов описываются порядком проведения оценочной процедуры.

Основные требования к контрольным измерительным материалам (далее - КИМ) оценочной процедуры:

- обеспечение валидности КИМ: их соответствие заявленным целям работы;
- обеспечение соответствия КИМ образовательным стандартам, примерным образовательным программам, спецификации (описанию), в том числе, путем организации соответствующих экспертиз в процессе разработки КИМ, а также путем использования технологических инструментов для разработки и хранения КИМ;
- обеспечение высокого качества используемых в КИМ заданий, отсутствие в них ошибок и некорректных формулировок, в том числе, путем организации соответствующих экспертиз в процессе разработки КИМ, проведения апробации и стандартизации инструментария, а также путем использования технологических инструментов для разработки и хранения КИМ;
- проведение анализа качества КИМ на основе первичных данных о результатах оценочной процедуры.

Разработка контрольной (проверочной, диагностической и т.п.) работы включает разработку спецификации и достаточного количества вариантов работы, обеспечивающих возможность построения единой шкалы и возможность выделения уровней выполнения работы, построения профилей выполнения работы по содержанию и/или видам деятельности и/или уровню компетенций участников оценочной процедуры.

### **Инструментарий для стандартизированного наблюдения**

При проведении оценочных процедур может быть организовано стандартизированное наблюдение с использованием специального инструментария. Основные этапы подготовки инструментария для стандартизированного наблюдения, оценивания и шкалирования результатов описываются порядком проведения исследования.

Основные требования к инструментам для стандартизированного наблюдения в ходе исследования качества образования:

- обеспечение соответствия инструментов стандартизированного наблюдения заявленным целям исследования, направленность на оценку тех объектов, которые определены в концептуальном документе, описывающем исследование;
- обеспечение сопоставимости содержания инструментов для стандартизированного наблюдения с ФГОС, профессиональными стандартами и т.п., в том числе, путем организации экспертиз в процессе разработки инструментов для стандартизированного наблюдения;

- проведение анализа качества инструментов для стандартизированного наблюдения на основе первичных данных о результатах исследования.

Разработка инструментов для стандартизированного наблюдения включает создание единой шкалы и возможность построения профилей результатов наблюдения для различных групп участников исследования по разным объектам наблюдения.

### **Инструментарий сбора контекстной информации, информации об особенностях образовательного процесса, взглядах и мнениях участников оценочной процедуры**

Основные этапы подготовки инструментария для сбора информации об образовательных организациях и участниках оценочной процедуры описываются порядком проведения оценочной процедуры.

Основные требования к инструментам для сбора информации об образовательных организациях и участниках в ходе оценочной процедуры:

- соответствие методов сбора информации целям оценочной процедуры, ее масштабам, характеру контекстной информации;

- обеспечение соответствия инструментов сбора информации об образовательных организациях и участниках оценочной процедуры заявленным целям оценочной процедуры, направленность на оценку тех объектов, которые определены в концептуальном документе, описывающем оценочную процедуру;

- обеспечение высокого качества инструментов для сбора информации, отсутствие некорректных формулировок, в том числе, путем организации соответствующих экспертиз, проведения апробации и стандартизации инструментария;

- проведение анализа качества инструментов для сбора информации об образовательных организациях и участниках на основе первичных данных о результатах оценочной процедуры.

Приложение 2 к методическим рекомендациям  
по повышению объективности оценки образовательных результатов

## **План мероприятий повышения объективности оценивания образовательных результатов**

### **1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования**

1.1. Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования

1.2. Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования

1.3. Изучение федерального, регионального и муниципального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся

1.4. Сравнение результатов ОО с результатами ОО контрольной группы с учетом контекстных данных

1.5. Сравнения достигнутого уровня результатов оценочной процедуры в ОО с оценочными процедурами по критериям

## **2. Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся**

2.1. Оформление заявки в ОО ДПО на организацию выездных семинаров, курсов ПК для административных команд ОО по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования

2.2. Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования на совещаниях муниципальных координаторов, руководителей ОО

2.3. Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур, обучающих мероприятий по подготовке экспертов

2.4. Обеспечение участия учителей-экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур.

2.5. Совершенствование единых требований оценивания устных и письменных ответов обучающихся

2.6. Организация тренингов критериального оценивания при проведении проверок работ участников оценочных процедур экспертами муниципальных комиссий, в том числе при проведении муниципальных диагностических работ

2.7. Проведение обучения специалистов ОО, ответственных за организацию оценочных процедур, по технологии проведения конкретной оценочной процедуры

2.8. Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации педагогических кадров ОО на основе результатов диагностики профессиональных затруднений учителей

2.9. Проведение школьных и участие районных методических объединений учителей-предметников по результатам анализа оценочных процедур

2.10. Трансляция конкретного опыта работы педагогов района по использованию современных технологий и механизмов оценивания, повышающих объективность и достоверность результатов

## **3. Организационные меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся**

3.1. Включение в структуру анализа деятельности ОО направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования

3.2. Осуществление шкалирования для оценивания после написания диагностической процедуры

3.3. Формирование и обучение независимых наблюдателей при проведении оценочных процедур Продолжение практики выборочной перепроверки работ при наличии результатов, значительно отличающихся от средних результатов

3.4. Включение в план контроля вопросов использования ОО результатов оценочных процедур, соответствия результатов внешнего и внутреннего оценивания образовательных результатов обучающихся

3.5. Мониторинг отчётов о результатах самообследования ОО (разделов «Качество подготовки обучающихся» и «Функционирование внутренней системы

оценки качества» на наличие сопоставления результатов внешнего и внутреннего контроля

3.6. Сопровождение ОО из списка ОО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, находящихся в зоне риска, по обеспечению объективности проведения оценки качества образования (присутствие специалистов МОУО; обеспечение перекрёстного общественного наблюдения при проведении оценочных процедур в разных ОО и классах; и др. специальные мероприятия, определяемые приказом на год)

#### **4. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов**

4.1. Реализация программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты

4.2. Мониторинг добровольного использования педагогами результатов, показанных его учениками, для оценки результативности своей деятельности (при прохождении очередной аттестации)

4.3. Проведение разъяснительной работы с руководителями ОО и педагогическими работниками о личной ответственности за объективность оценки образовательных результатов