Приложение № 56 к приказу № 735 от 30.08.2019 г.

Положение

об организации индивидуального обучения детей на дому по медицинским показаниям (в том числе с применением дистанционных технологий)

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лянторская средняя общеобразовательная школа № 3»

1. Общие положения
	1. Организация индивидуального обучения детей на дому по медицинским показаниям (в том числе с применением дистанционных технологий) в МБОУ «Нижнесортымская СОШ» (далее индивидуальное обучение на дому) призвана решать задачу освоения учебных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающимися 1 – 11/12 классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут посещать занятия в общеобразовательном учреждении.
	2. Настоящее положение разработано на основании:
* Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 24 ноября 1995 г.№ 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-Письма МНО РСФСР Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июня 1980 г. № 281 –м- 17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;

* Приказа ДОиМП ХМАО-Югры от 07.09.2012 № 1057 «Об утверждении примерных учебных планов для детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому по полной общеобразовательной, специальной (коррекционной) и индивидуальной программе в общеобразовательных учреждениях ХМАО-Югры»
* Приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 8 мая 2014 № 5 - нп «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»

**II. Организация индивидуального обучения детей на дому по медицинским показаниям**

(в том числе с применением дистанционных технологий)

2.1. Индивидуальное обучение детей на дому может быть организовано на основании приказа директора школы, в том числе, с использованием дистанционных технологий.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому (в том числе с применением дистанционных технологий) является:

2.2.1. письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения,

2.2.2. медицинское заключение врачебной комиссии (далее ВК):

2.3. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения врачебной комиссии.

2.4. Индивидуальное обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое образовательное учреждение.

2.5. По окончании срока действия медицинского заключения ВК директор, совместно с родителями/законными представителями решает вопрос о дальнейшем обучении несовершеннолетнего.

2.6. При назначении учителей, для организации индивидуального обучения детей на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

2.7. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому обучающемуся силами педагогического коллектива, учреждение имеет право привлечь педагогических работников других общеобразовательных учреждений.

2.8. Аттестация и перевод учащихся в следующий класс осуществляется в соответствии с действующим законом РФ «Об образовании», локальным актом учреждения, Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в МБОУ «Лянторская СОШ №3».

**3. Аттестация обучающихся**

3.1. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного и среднего (полного) общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией согласно Положению о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX классов, обучающихся на дому, может проводиться в щадящем режиме, в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

3.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускников XI (XII) классов может проводиться в форме государственного выпускного экзамена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей выпускников и состояния их здоровья.

3.4. Решение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников в щадящем режиме или в форме государственного выпускного экзамена принимает педагогический совет ОУ на основании заключений ВК и заявлений, представленных родителями/законными представителями обучающихся.

3.5. Для согласования формы проведения государственной (итоговой) аттестации общеобразовательное учреждение предоставляет в департамент образования администрации Сургутского района:

- ходатайство ОУ о проведении государственной (итоговой) аттестации в щадящем режиме или в форме государственного выпускного экзамена;

- выписка из решения педагогического совета, о допуске обучающегося к государственной (итоговой) аттестации в щадящем режиме или в форме государственного выпускного экзамена;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии Сургутского района и/или копия свидетельства об инвалидности.

3.6. Выпускникам, обучавшимся по состоянию здоровья на дому, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI (XII) классов – аттестат о среднем (полном) общем образовании.

3.7. Награждение выпускников XI (XII) классов, обучавшихся на дому, золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» или Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» осуществляется на общих основаниях в порядке, установленном Положением о формах получения выпускниками образовательных учреждений золотой и серебряной медалей «За особые успехи в учении», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2007 № 1 «Об утверждении Положения о формах получения выпускниками образовательных учреждений золотой и серебряной медалей «За особые успехи в учении».

3.8. Выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка.

**4. Материально-техническое и финансовое обеспечение**

4.1. Индивидуальное обучение на дому предоставляется бесплатно в пределах обязательной минимальной нагрузки: 1 – 4 классов - 8 часов в неделю; 5 – 8 классов – 10 часов в неделю; 9 классов – 11 часов в неделю; 10 – 11 классов – 12 часов в неделю.

4.2. Часы школьного компонента используются на основании приказа Департамента образования и молодежной политики от 6 марта 2012 г. № 209 "Об утверждении примерных учебных планов по предоставлению образовательной услуги с использованием дистанционных технологий для детей-инвалидов, обучающихся на дому" для:

- занятий по выбору, включаются в индивидуальный учебный план с учетом образовательных запросов детей и возможностей здоровья;

- увеличения часов на изучение предметов или введение предметов не предусмотренных, входящих в объем обязательной минимальной нагрузки;

- преодоления отставания (например, при длительной реабилитации или лечении ребенка).

4.3. Часы индивидуально-коррекционных занятий используются для занятий с педагогом - психологом и учителем-логопедом.

4.4. В случае болезни педагога, администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий другим педагогическим работником.

4.5. В случае болезни обучающегося, учитель обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.6. Администрация общеобразовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ на изменение тарификации педагогов, если проведение индивидуальных занятий на дому прекращается раньше срока

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

**6. Документация**

6.1. Основанием для организации индивидуального обучения на дому с 1 сентября текущего календарного года является:

- медицинское заключение врачебной комиссии (подлинник) и учебный план, согласованный родителями (законными представителями) и медицинским работником лечебно- профилактического учреждения, приказ директора общеобразовательного учреждения.

6.2. Основанием для начала и проведения индивидуального обучения на дому текущего учебного года является:

- приказ общеобразовательного учреждения для издания, которого предоставляются следующие документы:

- ходатайство школы, в котором указывается фамилия, имя ребенка, домашний адрес, телефон, класс, период индивидуального обучения, учебный план, кто ведет, № справки медицинского учреждения или кем выдана, условия оплаты.

- медицинское заключение ВК.

При организации индивидуального обучения детей на дому школа должна иметь следующие документы:

-заявление родителей (законных представителей);

- приказ по школе;

- учебный план и расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное приказом в 2-х экземплярах;

- журнал учета проведенных занятий;

- классный журнал (для фиксации промежуточной аттестации).

**7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;

- согласовывать учебный план и расписание;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;

- вносить предложения по составлению расписания занятий;

- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий;

- получать консультативную помощь специалистов общеобразовательного учреждения в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей;

- привлекать педагогических работников для оказания дополнительных образовательных услуг. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением индивидуального обучения и воспитания ребенка, возмещаются родителями (законными представителями) самостоятельно.

Родители (законные представители) обязаны:

- создавать надлежащие условия для проведения занятий на дому;

- своевременно извещать ОУ о болезни ребенка, невозможности проведения занятий и возобновлении обучения по мере улучшения состояния здоровья обучающегося.

7.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования;

- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;

- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;

- на участие в культурной жизни общеобразовательного учреждения;

- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки образовательного учреждения;

 Обучающиеся обязаны:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;

- вести дневник.

7.3. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал;

- согласовывать с родителями/законными представителями расписание занятий. Обязанности классного руководителя:

-согласовывать расписание занятий с родителями(законными представителями) и учителями контролировать ведение дневника;

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями)

- собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения, привлекать к жизни в классе.